

Carta d'identità di OpenOffice Writer

Categoria: produttività

Funzionalità: modulo di OpenOffice per l'elaborazione di testi, di cui consente una gestione completa: praticamente tutto ciò che può essere realizzato con programmi concorrenti può essere creato e gestito con OpenOffice Writer.

Descrizione: OpenOffice Writer permette di creare e gestire documenti testuali anche di notevole complessità. Writer mette a disposizione strumenti che consentono un controllo completo della formattazione della pagina, dei caratteri e dei paragrafi, la gestione di modelli e stili, l'inserimento di immagini e gestione tabelle. E' possibile la gestione di stampe unione. E' disponibile il dizionario italiano così come quelli di numerose altre lingue. L'interfaccia utente segue le convenzioni usuali per l'ambiente Windows. OpenOffice Writer mantiene un ottimo livello di compatibilità con i file generati dal programma Microsoft Word (doc).

Licenza: (v. scheda OpenOffice - generale)

Reperibilità: (v. scheda OpenOffice - generale)

Documentazione: è disponibile un completo help in linea in italiano. In rete sono disponibili alcuni manuali anche in italiano.

Installazione: (v. scheda OpenOffice - generale)

Requisiti di sistema: (v. scheda OpenOffice - generale)

Lingue utilizzate: ovviamente OpenOffice Writer è in italiano (se avete installato la versione italiana di OpenOffice); dizionario italiano disponibile.

Facilità d'uso: la facilità d'uso è direttamente proporzionale alla vostra abilità nella gestione di un programma di elaborazione testi: se padronegiate un programma simile, vi occorrono pochi minuti per cominciare ad essere produttivi, se siete meno esperti, i tempi si allungano ... ma non è un problema di Writer.

Tutor: Eraldo Bonavitacola (eraldo.bonavitacola@rcm.inet.it)



This work is licensed under the Creative Commons Attribution-NonCommercial-ShareAlike License.
To view a copy of this license, visit <http://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/2.0/>